

***PRAVILNIK O ZAŠTITI
OD POŽARA***

„DJEČJI VRTIĆ VIS“

Travanj, 2016 god.

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10),
a u svezi s čl. 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN br. 116/11)
ravnateljica Dječjeg vrtića, dana 26.04.2016. godine donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama određuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitka ili oštećenja sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
- način upoznavanja radnika, prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo,
- o opasnostima od požara na radnom mjestu,
- obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za gašenje požara,
- obveze radnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara,
- dužnosti radnika u slučaju nastanka požara,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na radnike Vrtića. Treće osobe za vrijeme boravka u prostorima Vrtića dužne su u svezi sa zaštitom od požara pridržavati se mjera i naloga radnika Vrtića.

Radnicima iz ovog članka smatraju se:

- radnici u radnom odnosu na neodređeno i određeno vrijeme,
- osobe na stručnom osposobljavanju (studenti, specijalizanti i sl.),
- radnici/izvršitelji koji obavljaju određene poslove na osnovi ugovora.

Članak 4.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara,
- Plan evakuacije i spašavanja,
- popis i raspored vatrogasnih aparata,
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodični pregled i kontrolno ispitivanje),
- upisnik o ispitivanju hidrantske mreže (unutrašnjih hidranata)

Članak 5.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostoru Vrčića, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina, pogona i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji, normativne, upravne, tehničke, organizacijske, obrazovne, propagande naravi utvrđene Zakonom, pod zakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 6.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, pod zakonskim aktima, odlukom tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom I. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Vrčiću radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici drugih tvrtki koji obavljaju određene poslove za Vrčić dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Prije početka izvođenja radova, vanjski izvođač radova dužan je imenovati osobu za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 7.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara, ustrojstvo i način obavljanja poslova zaštite od požara,
- osobe zadužene za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara,
- obveze i odgovornosti vezano za provedbu mjera zaštite od požara,
- obveze i odgovornosti osoba sa posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi

- mjera zaštite od požara,
- način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole,
 - način upoznavanja radnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta
 - način osposobljavanja radnika za rukovanje opremom za gašenje požara
 - radnici zaduženi za održavanje opreme za gašenje požara sa opisom zaduženja,
 - održavanje instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar,
 - kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara,
 - ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara,
 - mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara,
 - postupanje radnika u slučaju nastanka požara.

Članak 8.

Dokumentacija, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava

Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 9.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na sustavu zaštite od djelovanja munje na građevinama (gromobranskim instalacijama), te mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja.

Članak 10.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njenih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima,
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 11.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi kod adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Izlazi i izlazni putovi

Članak 12.

Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i nezakrčen.

Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća te ne smije biti neravna, niti imati nagle promjene visine.

Članak 13.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.

Grafički planovi evakuacije moraju se postaviti na vidljivim mjestima u svim dijelovima građevine, na glavnim evakuacijskim putovima.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 14.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora može iznositi 50 m, a u katnim objektima 30 m.

Dužina puta evakuacije može se odrediti računski, koristeći pri tome horizontalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme kada se smatra dovoljnim za udaljavanje do sigurnog prostora, te otpornost konstrukcije na požar.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se otvaraju u smjeru evakuacije.

Rukohvati i ograde na stepeništu moraju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

Otvori u zidovima

Članak 15.

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati. Moraju se otvarati u smjeru izlaženja (evakuacije). Vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja.

Članak 16.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati. Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stropovi i stupovi

Članak 17.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevinska dozvola.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti. Popravlja se s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

Članak 18.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako se počnu ljuštiti ili otpadati. Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti. Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Članak 19.

Za drvene međukatne konstrukcije sa zaštitnom oblogom i premazom protiv gorenja, potrebno je kontrolirati stanje obloge. Takva obloga se ne smije djelomično uklanjati radi ovješnja uređaja, rasvjetnih tijela i sl., kao i radi provođenja instalacija.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom pokrivati strop i ne smiju imati oštećenja.

Članak 20.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore.

Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti i prijašnje stanje.

Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pokrovi i krovšta

Članak 21.

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovšte izvedeno s određenom otpornosti protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati s gorivim materijalom.

U prostoru ispod krova ne smije se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijal ili predmeti koji mogu prouzročiti požar.

Na sve dijelove krovšta treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

Prometnice i prilazi

Članak 22.

U cilju sprječavanja širenja požara, te radi osiguranja mogućnosti intervencije u slučaju požara mora se osigurati slobodan prostor oko građevine. Na tom prostoru ne smiju se skladištiti ili privremeno odlagati različiti predmeti i parkirati vozila.

Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 23.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 24.

Za isključenje električne energije u slučaju hitne potrebe (požar) moraju na odgovarajući mjestima biti izvedene sklopke, koje treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 25.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topljivi osigurači i topljive sklopke moraju biti dimenzionirani da se vodovi ne smiju pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjene električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 26.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se omogućio pristup neovlaštenim osobama. Ključevi ormara moraju se nalaziti kod domara ili u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Članak 27.

Na sklopkama mora biti jasno označen položaj isključeno-uključeno, time da taj položaj označava i signalna žarulja.

Članak 28.

Ispitivanje el. instalacija obavlja ovlaštena tvrtka. O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati zapisnik iz kojeg će biti vidljivo da li ima nedostataka i koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni, te što koje nedostatke treba ukloniti.

Mjere zaštite od požara na sustavima za zaštitu djelovanja od munja (gromobranskim instalacijama)

Članak 29.

Na svim građevinama u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljeni sustavi za zaštitu od djelovanja munje (gromobranske instalacije) sukladno tehničkim propisima.

Članak 30.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

Članak 31.

Pregled gromobranskih instalacija tijekom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalacije,
- najmanje jedanput u tri godine.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem, a iz kojeg se mora vidjeti da li je instalacija ispravna, te ukoliko nije koji su popravci potrebni na njoj.

Mjere zaštite od požara na strojevima, uređajima i instalacijama grijanja i klimatizacije

Članak 32.

Strojevi, uređaji i instalacije zagrijavanja i klimatizacije moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara. Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

Članak 33.

Strojevi se moraju pregledati i ispitati u utvrđenim rokovima od strane ovlaštenih pravnih osoba. O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju, ispitivač je dužan izdati zapisnik iz kojeg će biti vidljivo da li ima nedostataka, koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Ostale mjere zaštite od požara

Članak 34.

U određenim dijelovima građevine u kojima se drže ili koriste zapaljive tekućine i plinovi, drugi lako zapaljivi materijali zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena i alata koji iskri.

Smještaj i čuvanje navedenih tvari može se obavljati samo u posebnim skladišnim prostorima građevina koje su izgrađene za tu svrhu, a prema propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

Članak 35.

Svaki rad sa otvorenim plamenom (plinski plamenici, aparati za zavarivanje, brušenje, rezanje, lemljenje) može se obavljati u prostorima tek nakon zatražene i odobrene dozvole odgovorne osobe za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara.

Za odlaganje nauljenih krpa, te ostalog opasnog otpada, treba postaviti metalne posude s poklopcima.

Otpadni materijal (masti, masne krpe, plastična i druga ambalaža kao i drugi otpadni materijal), moraju se nakon završetka radne smjene iznijeti iz radnih prostorija na za to određeno mjesto za zbrinjavanje otpada.

Članak 36.

Zapaljive tekućine ne smiju se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Članak 37.

Zabranjeno je čistiti strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu. Motorni benzini ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje strojeva.

II. USTROJSTVO I POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA

Članak 38.

Poslove zaštite od požara u Vrtiću obavlja radnik zadužen za poslove zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara, a kojeg imenuje ravnateljica u pisanom obliku. Radnik zadužen za poslove zaštite od požara mora imati najmanje srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju i položeni stručni ispit.

Članak 39.

Ukoliko nema odgovarajućeg radnika Vrtić može poslove zaštite od požara prenijeti na ovlašteno trgovačko društvo.

Članak 40.

Radnici su obvezni postupati preventivno, odnosno da svojim postupcima i radom ne dovedu do nastanka požara. Ustroj obuhvaća provođenje tehničkih i organizacijskih mjera zaštite od požara u koje su uključeni svi radnici u skladu sa svojim radnim mjestom, osobito radnici s posebnim odgovornostima.

III. BROJ, NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJA STANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 41.

Odgovorna osoba za poduzimanje mjera zaštite od požara je ravnateljica Vrtića.

Članak 42.

Broj potrebnih radnika za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprjeđenja stanja zaštite od požara utvrđuje ravnateljica, prema planu zaštite od požara, odnosno obvezama u svezi zaštite od požara.

IV. OBVEZE I ODGOVORNOSTI VODITELJA I DRUGIH RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obveze prema organima nadzora

Članak 43.

Radnik zadužen za provođenje mjera zaštite od požara pruža pomoć organu nadzora - inspekciji zaštite od požara, pri utvrđivanju činjenica i potrebnih isprava.

Članak 44.

Svi radnici obvezni su provoditi mjere što ih inspekcija zaštite od požara utvrde u okviru svojih funkcija i ovlaštenja u postavljenim rokovima.

Članak 45.

Ravnateljica Vrtića osigurava izvršenje mjera koje naredi inspekcija zaštite od požara.

Obveze odgovorne osobe u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 46.

Odgovorna osoba zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara dužna je:

- brinuti o rokovima za ispitivanje opreme za dojavu i gašenje požara, te o ispitivanjima električne instalacije,
- brinuti o provođenju mjera zaštite od požara naloženih rješenjem nadležnog inspektora za zaštitu od požara
- podnositi stručne prijedloge na unapređivanju mjera zaštite od požara,
- predlagati nabavku vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara,
- voditi evidencije o obavljenim pregledima vatrogasne opreme, kao i druge evidencije iz područja zaštite od požara,
- pismeno obavještavati ravnateljicu o eventualno utvrđenim nedostacima s prijedlogom za poduzimanje daljnjih mjera,
- osiguravati primjenu propisa o zaštiti od požara kod održavanja ili rekonstrukcije prostorija, uređaja i instalacija,
- sudjelovati u izradi akata iz područja zaštite od požara.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara odgovorna osoba ima pravo:

- udaljiti radnike i druge osobe iz radnih prostora, ako svojim postupcima neposredno ugrožavaju sigurnost imovine, te o tome izvijestiti ravnateljicu,
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdravlje radnika,
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti ravnateljici.

Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 47.

Dužnost radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- upoznati se sa odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,
- uspješno završiti obuku osposobljavanja za gašenje i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom,
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena pratiti funkcioniranje i ispravnost uređaja i instalacija i drugih sredstava u radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti neposrednom rukovoditelju,

- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- brinuti da pristup njegovom radnom mjestu bude slobodan i moguća, kako bi se u slučaju potrebe mogla nesmetano koristiti oprema za gašenje požara,
- odbiti rad na radnom mjestu ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozija,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim građevinama i njihovim dijelovima,
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara.

Članak 48.

Lakša povreda radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju od požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale manje štete, odnosno, ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje i život radnika ili imovine,
- nemarno ili nesavjesno obavljati radne obveze iz zaštite od požara, pa je došlo da lakše posljedice po radnike ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno ponašati se prema opremi i sredstvima za gašenje požara,
- neopravdano odbiti izvršiti pojedine odluke, instrukcije i naputke iz zaštite od požara koje je naložio neposredni rukovoditelj, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili imovine,
- ne prijaviti neposrednom rukovoditelju pojavu (kvar i sl.) koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život ili zdravlje radnika ili imovine,
- odbiti rad duže od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala lakša posljedica za život ili zdravlje radnika ili imovine.

Članak 49.

Teža povreda radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju od požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete, odnosno, ako su uzrokovane teške posljedice po zdravlje i život radnika ili imovine,
- nemarno ili nesavjesno obavljati radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija, pa je došlo do teške posljedice po radnike ili imovinu,
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je već bilo težih posljedica za zdravlje radnika i imovinu,
- neopravdano odbiti izvršiti pojedine odluke, instrukcije i naputke iz zaštite od požara koje je naložio neposredni rukovoditelj, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili imovine,
- ne prijaviti neposrednom rukovoditelju pojavu (kvar i sl.) koja može prouzročiti požar ili eksploziju,
- ne držati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, sukladno ovom Pravilniku, ako je time učinjena teška

- posljedica za život ili zdravlje radnika i imovine,
- odbiti rad duže od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara ako je time nastala teža posljedica za život ili zdravlje radnika ili imovine.

V. OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 50.

Radnici sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara imaju slijedeće ovlasti:

- predlagati poduzimanje mjera zaštite od požara koje mogu sami poduzeti,
- stalna kontrola primjene propisnih mjera zaštite od požara,
- udaljavanje radnika koji se ne pridržavaju propisnih mjera zaštite od požara i o tome obavijestiti ravnateljicu,
- obavljanje ostalih poslova za koje su ovlašteni i provođenje mjera inspektora zaštite od požara.

Članak 51.

Posebna ovlaštenja i dužnosti u području zaštite od požara ima:

- ravnateljica Vrtića

Članak 52.

Dužnosti ravnateljice su:

- udaljiti svakog radnika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara,
- prekinuti rad na radnom mjestu ili sredstvu rada ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara,
- u slučaju neizvršavanja obveza radnika u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokrenuti stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv radnika koji tu obvezu ne izvršavaju.

Članak 53.

Ravnateljica je odgovorna za:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih rekonstrukciju postojećih građevina te nabavku opreme i sredstava za rad,
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara,
- kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija u građevinama glede provođenja mjera zaštite od požara,

- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima,
- izradu općih akata,
- organizaciju osposobljavanja i obuku za zaštitu od požara, te vođenje evidencija o tome,
- vođenje brige o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara.

VI. NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE

Članak 54.

Svaki radnik dužan je sam ili preko svog neposrednog rukovoditelja prijaviti ravnateljici svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 55.

Unutarnja kontrola provodi se:

- neposrednim izvidom,
- davanjem potrebnih uputa i naloga,
- pribavljanjem pisanih izvješća.

Članak 56.

Odgovorna osoba za obavljanje poslova zaštite od požara nositelj je cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara. Odgovorna osoba surađuje s vatrogasnom postrojbom MUP-a i nadležnom inspekcijom zaštite od požara.

VII. NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA, ODNOSNO PRIJE OBAVLJANJA ODREĐANIH RADOVA OD STRANE DRUGIH OSOBA TE VOĐENJE EVIDENCIJE

Članak 57.

Svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto neposredni rukovoditelj je dužan upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da ne nastane požar ili eksplozija.

Nakon upoznavanja i predaje pisanih naputaka, radnik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzeti na tom radnom mjestu da ne nastane požar ili eksplozija.

U slučaju kada se radnik premješta s jednog radnog mjesta na drugo na kojem su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara mora provoditi na tom radnom mjestu dužan ga je upoznati neposredni rukovoditelj, te ponoviti postupak sukladno stavku 2. ovog članka.

VIII. NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 58.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom (NN br. 61/94.)

Osposobljavanje radnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

Članak 59.

O izvršenom osposobljavanju radnika odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi evidenciju. Uvjerenje o osposobljavanju radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi imovine ugroženih požarom čuva odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 60.

Osposobljavanje radnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

Isprava o osposobljenosti iz stavka 1. ovog članka čuva se u dosjeu radnika.

Članak 61.

O izvršenom osposobljavanju radnika odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi evidenciju. Uvjerenje o osposobljavanju radnika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi imovine ugroženih požarom čuva odgovorna osoba za zaštitu od požara.

IX. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA SA OPISOM ZADUŽENJA

Članak 62.

Sva oprema za gašenje požara mora se držati u ispravnom stanju.

Članak 63.

Dužnost odgovorne osobe za zaštitu od požara je da vodi skrb o redovitoj kontroli i ispravnosti opreme, te da vodi potrebnu dokumentaciju.

Članak 64.

U prostoru Vrtića postavljena je i instalirana slijedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje požara:

- ručni vatrogasni aparati (broj, vrsta i raspored vatrogasnih aparata nalazi se u Prilogu koji je sastavni dio Pravilnika)
- hidrantska mreža - unutrašnja (broj i raspored hidranata nalazi se u Prilogu koji je sastavni dio ovog Pravilnika)
- sustav za odimljavanje

Vatrogasni aparati

Članak 65.

Redovni pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja osoba koju imenuje ravnateljica, najmanje jednom svaka tri mjeseca i o tome vodi upisnik u koje unosi samo vizualna zapažanja (da li su svi aparati na svojim mjestima, da li su od zadnjeg pregleda korišteni te je potrebno obaviti prijevremeno servisiranje, itd.).

Članak 66.

Periodični pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za bavljenje periodičnih pregleda ručnih vatrogasnih aparata, a obavlja se najmanje jednom u godini.

Članak 67.

O izvršenom periodičnom pregledu ručnih vatrogasnih aparata vodi se upisnik, kojeg vodi odgovorna osoba na propisanom obrascu.

Članak 68.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba za obavljanje kontrolnih pregleda vatrogasnih aparata.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata obavlja se najmanje svake pete godine.

Hidranti

Članak 69.

Hidranti i hidrantska mreža moraju se održavati u ispravnom stanju.

Članak 70.

U tu svrhu su:

- svi hidranti obilježeni oznakama,
- za zidne hidrante osiguran je ormarić sa propisanim poklopcima,
- svaki zidni hidrant kompletiran je s jednim smotom vatrogasnih cijevi promjera 52 mm i mlaznicom,
- osiguran je prostor oko hidranta stalno slobodnim da se hidrantu može nesmetano pristupiti provjeriti najmanje jedanput mjesečno dostupnost i stanje svih hidranata, a otklanjanje uočenih kvarova povjeriti stručnoj osobi.

Članak 71.

Periodični pregled hidranata obavlja se u propisanom vremenskom periodu od strane ovlaštene pravne osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju ispitivač je dužan izdati zapisnik iz kojeg će biti vidljivo da li ima nedostataka i koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara. Ukoliko je prilikom ispitivanja utvrđeno ispravno stanje izdaje se uvjerenje.

Sustav za odimljavanje

Članak 72.

Periodični pregled sustava za odimljavanje obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za bavljenje periodičnih pregleda, a obavlja se najmanje jednom u godini.

Članak 73.

O izvršenom periodičnom pregledu vodi se zapisnik, kojeg potpisuje ovlaštena pravna osoba i osoba od strane tvrtke koja je bila prisutna za vrijeme pregleda.

X. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU UREĐAJA I INSTALACIJA ČIJA NEISPRAVNOST MOŽE PROUZROČITI POŽAR ILI EKSPLOZIJU

Članak 74.

Odgovorna osoba za zaštitu i unapređenje od požara u suradnji sa ravnateljicom, dužna je redovno pratiti stanje uređaja i instalacija čija neispravnost može prouzročiti požara ili eksploziju. U slučaju uočenih nepravilnosti dužni su obustaviti rad radi otklanjanja neispravnosti od strane stručnih službi ili ovlaštenog servisa.

XI. KRETANJE I PONAŠANJE U PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA

Članak 75.

Na ulazu u Vrtić mora se postaviti oznaka, kojima se zabranjuje pušenje unutar prostora.

Članak 76.

Zabranjen je ulazak u sve radne prostore Vrtića osobama pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 77.

U prostoru Vrtića na vidljivom mjestu moraju biti istaknute upute u slučaju nastanka požara i plan evakuacije s označenim:

- izlaznim putovima,
- mjestima na kojima su smješteni vatrogasni aparati,
- mjestima na kojima je smještena glavna sklopka za napajanje el. energijom,
- instalacijama i prostorijama povećanog rizika za nastanak požara.

XII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 78.

Svaki radnik koji primijeti da je požar buknuo ili primijeti stanje koje bi moglo izazvati požar, dužan je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah telefonom ili na bilo koji način o tome obavijestiti profesionalnu vatrogasnu postrojbu na broj telefona 193 ili Državnu upravu za zaštitu i spašavanje na broj telefona 112.

Članak 79.

Prilikom dojava moraju se dati slijedeći podaci:

- ime i prezime dojavljivača,
- mjesto nastanka požara i najbliži pristup vatrogasnog vozila,
- priroda događaja ili veličina požara,
- koje su mjere poduzete u svezi gašenja,
- da li ima ugroženih ili ozlijeđenih osoba.

XIII. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODOSE

Članak 80.

Sve osobe koje se kreću po Vrtiću moraju biti upoznate s opasnostima i mjerama zaštite od požara.

Članak 81.

Radi sprječavanja nastanka požara u radnim prostorima zabranjeno je:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora,
- pušiti,
- ostavljati lako zapaljive predmeta u blizini grijaćih tijela,
- unositi u prostor Vrtića predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz radnih prostorija.

XIV. POSTUPANJE RADNIKA U SLUČAJU POŽARA

Članak 82.

Svaki radnik Vrtića koji primijeti neposrednu opasnost za nastanak požara dužan je odmah ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar ako to može bez opasnosti za sebe ili druge osobe. Ako nije u stanju učiniti sam, dužan je obavijestiti ostale radnike ili vatrogasnu postrojbu na telefon 193 ili DZZUS na telefon 112.

Članak 83.

Ukoliko se radi o požaru većih razmjera ili ako se primijeti opasnost od nastanka požara većih razmjera, radnik koji to primijeti dužan je odmah obavijestiti ravnateljicu telefonom ili na drugi najbrži način.

Članak 83.

Raspoloživim snagama pristupiti akciji gašenja požara imajući u vidu:

- požar se gasi u središtu požara,
- istodobno s gašenjem mora se vršiti lokalizacija požara,
- koriste se sredstva koja će dati najveći učinak.

Članak 84.

Ako su požarom ugroženi ljudski životi treba poduzeti mjere njihovih spašavanja, odnosno omogućiti im izlaz koristeći zaštitnu opremu i sredstva za lokalizaciju plamena.

Članak 85.

Ako je požar nastao na el. instalacijama ili drugim el. uređajima pod naponom, treba najprije isključiti električnu struju i tek tada pristupiti gašenju. Kao sredstvo za gašenje upotrijebiti prah ili ugljični dioksid (CO₂).

Članak 86.

Nakon završenog gašenja požara ravnateljica Vrtića u dogovoru s rukovoditeljem vatrogasne postrojbe koja je gasila požar treba na mjestu požara:

1. osigurati dežurstvo do jutra ako je požar gašen noću,
2. osigurati dežurstvo, koje će trajati zavisno od procjene mogućnosti ponovnog izbijanja požara.

Članak 87.

Uporabljena oprema i sredstva u gašenju požara trebaju se što prije nakon završetka gašenja požara dovesti u potpuno ispravno stanje.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na objekte i prostore koji su vlasništvu Vrtića i kojima gospodari Vrtić.

Članak 89.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima ravnateljica.

Članak 89.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon donošenja i objave na oglasnoj ploči tvrtke.

Ravnateljica:
Jelena Radica



U Visu, 26.04.2016.

PRILOG 1

Raspored aparata za gašenje po radnim prostorima

U skladu sa Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (NN 101/11) odlučeno je da se protupožarni aparati, «S 9» postave po sljedećem redoslijedu:

Prostor u objektu	Broj protu požarnih aparata	Vrsta aparata	Pregled odgovorne osobe				Pregled ovlaštene ustanove
			1mj	4mj	7mj	10mj	Jednom godišnje
Na ulazu/izlazu iz prostora (suteren)	1	S 9					
Hodnik (suteren)	2	S 9					
Dvorana u prizemlju	2	S 9					
Spremište na katu	1	S 9					
Hodnik na katu	2	S 9					

PRILOG 2

Raspored unutarnji hidrantskih priključaka

Radni prostor	Broj unutarnjih hidrantskih priključaka	Pregled ovlaštene ustanove
		Jednom godišnje
Suteren - hodnik	1 kom	
Prizemlje (pored ulaznih/izlaznih vrata)	1 kom	
Prizemlje (pored dizala)	1 kom	
Kat (pored dizala)	1 kom	
Kat (spremište)	1 kom	

PRILOG 3

UPISNIK PERIODIČNOG PREGLEDA VATROGASNIH APARATA

Redni broj	Mjesto aparata (prostorija/prostor)	Vrsta i oznaka aparata		Uočeni i otklonjeni nedostaci. Zamijenjeni dijelovi	Datum pregleda
		Tip	Tv. broj		

Podaci o aparatima uklonjenim iz uporabe:

--

Bilješke:

--

Ime, prezime i stručna sprema osobe koja je obavila periodični pregled

--

UPISNIK PERIODIČNOG PREGLEDA VATROGASNIH APARATA

Redni broj	Mjesto aparata (prostorija/prostor)	Vrsta i oznaka aparata		Uočeni i otklonjeni nedostaci. Zamijenjeni dijelovi	Datum pregleda
		Tip	Tv. broj		

Podaci o aparatima uklonjenim iz uporabe:

Bilješke:

Ime, prezime i stručna sprema osobe koja je obavila periodični pregled

UPISNIK PERIODIČNOG PREGLEDA VATROGASNIH APARATA

Redni broj	Mjesto aparata (prostorija/prostor)	Vrsta i oznaka aparata		Uočeni i otklonjeni nedostaci. Zamijenjeni dijelovi	Datum pregleda
		Tip	Tv. broj		

Podaci o aparatima uklonjenim iz uporabe:

Bilješke:

Ime, prezime i stručna sprema osobe koja je obavila periodični pregled

Periodični pregled vatrogasnih aparata obuhvaća:

- vanjski pregled općeg stanja aparata obzirom na koroziju i oštećenja
- vanjski pregled stanja i kompletnosti svih dijelova aparata
- pregled glede uporabivosti natpisa i uputa za rukovanje na aparatu
- kontrolu radnog tlaka u aparatu (osim CO₂ aparata)
- kontrolu ispravnosti manometra (ako je moguća)
- izvlačenje osigurača i ponovno plombiranje
- pregled stanja spojne cijevi i mlaznice uz propuhivanje zrakom i obvezna zamjena oštećenih i dotrajalih dijelova i brtvi
- provjeru mase sredstva za gašenje, te upisivanje na samoljepivu naljepnicu i lijepljenje na aparat
- protresanje aparata u obrnutom položaju u svrhu rastresanja praha

Kod periodičnog pregleda vatrogasnih aparata punjenih prahom nakon isteka druge godine od dana prodaje i kod svakog slijedećeg periodičnog pregleda obaviti sve propisane radnje. Za aparate punjene prahom provjeriti stanje praha glede sipkosti i pojave grudica ili stranih tijela.

Uočene nedostatke ovlaštena osoba dužna je u potpunosti ukloniti, odnosno neispravne dijelove zamijeniti isključivo rezervnim dijelovima proizvođača aparata i sredstvom za gašenje, odnosno rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača aparata. U svakom drugom slučaju aparat se mora ukloniti iz uporabe.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

Kontrolno ispitivanje obavlja se svake pete godine, a obuhvaća sve radnje obuhvaćene periodičnim pregledom, uz dodatak slijedećih radnji:

- kod aparata sa stalnim pritiskom – oslobađanje pritiska iz aparata i otvaranje spremnika
- rasklapanje zatvarača ili ventila
- provjera mehanizma za aktiviranje i zamjena svih brtvi
- provjera svih usponskih cijevi
- aparati napunjeni prahom – isprazniti prah uz provjeru stanja praha glede sipkosti i pojave grudica
- aparati napunjeni halonom – isprazniti halon iz spremnika
- pregledati unutrašnjost spremnika
- punjenje spremnika vodom čija je temperatura ne smije biti viša od 200 °C niti niža od 50 °C uz dodatak inhibitora korozije te tlačni ispitivanje čvrstoće spremnika ispitnim tlakom za 50% većim od dopuštenog radnog tlaka ili najmanje za 5 bara većim od tog tlaka. Povećanje ispitnog tlaka na zadanu vrijednost mora se obaviti u vremenu od 30 s. Posuda mora biti pod tlakom dovoljno dugo da se može obaviti pregled., ali ne kraće od 30 s. Ako se prilikom ispitivanja uoče oštećenja, propuštanje ili trajne deformacije, spremnik se treba ukloniti iz uporabe
- sušenje ispitivanog spremnika iznutra i izvana
- utiskivanje na dno spremnika oznake godine ispitivanja i znaka ovlaštene tvrtke koja je obavila

ispitivanje osim za spremnike aparata sa prahom

- prije ponovnog punjenja spremnika aparata s prahom na dno spremnika staviti prsten, koji je izrađen od metala otpornog na koroziju na kojem treba na neizbrisiv način označiti godinu u kojoj treba obaviti kontrolno ispitivanje. Brojčano označavanje ne neizbrisiv način drugog i slijedećih kontrolnih ispitivanja treba biti na istom prstenu utiskivanjem dviju zadnjih znamenki godine u kojoj treba obaviti pri čemu ne smije doći do deformacije prstena
- provjera tlaka otvaranja ventila sigurnosti osim rasprskavajućih membrana
- zamjena rasprskavajućih membrana na ventilima sigurnosti

Nakon ispitivanja aparat napuniti prema uputi proizvođača istovrsnim sredstvom za gašenje.

Nakon obavljenog kontrolnog ispitivanja na aparat postaviti oznaku (naljepnicu, zaštitna traka, boja i sl.) bez čega se aparat ne može staviti u funkciju.

Ovlaštena pravna osoba obvezna je o izvršenim periodičnim pregledima i kontrolnim ispitivanjima voditi evidenciju. Evidencija sadrži podatke o tipu, tvorničkom broju i korisniku aparata te o datumu obavljenih ispitivanja.