

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22), članka 44. Statuta Dječjeg vrtića Vis, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vis na svojoj XVI. sjednici održanoj 07. travnja 2025. godine donosi:

P R A V I L N I K

o provedbi postupaka jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE PRAVILNIKA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave uređuju se uvjeti i način postupanja Dječjeg vrtića Vis (u daljnjem tekstu: Naručitelj) u provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga.

Članak 2.

Jednostavna nabava odnosi se na nabavu robe i/ili usluga čija procijenjena vrijednost ne prelazi 26.540,00 eura za robu/usluge, odnosno 66.360,00 eura za radove. Za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od tih iznosa, primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Procijenjena vrijednost predstavlja ukupnu vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Članak 3.

Postupci jednostavne nabave prema ovom Pravilniku dijele se na:

- postupke nabave manje od 10.000,00 eura,
- postupke nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 10.000,00 eura te manja od 26.540,00 eura za nabavu robe/usluga, odnosno manja od 66.360,00 eura za nabavu radova.

Članak 4.

Naručitelj je dužan pri provedbi postupaka jednostavne nabave voditi računa o načelima javne nabave, osigurati učinkovitost nabave te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.

Članak 5.

Predmet nabave mora biti jasno, nedvojbeno, potpuno i neutralno opisan kako bi se osigurala usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni. Opis predmeta nabave i ostali uvjeti ne smiju biti formulirani na način koji pogoduje određenim gospodarskim subjektima.

Članak 6.

Naručitelj određuje kriterij za odabir ponude. Kriteriji za odabir mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave.

II. JEDNOSTAVNA NABAVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 10.000,00 eura

Članak 7.

Postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 10.000,00 eura Naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora sa gospodarskim subjektom na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda.

Narudžbenica mora sadržavati: podatke o izdavatelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju, detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količinu, ukupnu cijenu te podatke o dobavljaču. Također, mora sadržavati evidencijski broj. Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba Naručitelja.

Članak 8.

Ugovor mora sadržavati podatke o ugovornim stranama, mjestu sklapanja ugovora, predmetu, cijeni i ostalim odredbama sukladno Zakonu o obveznim odnosima. Ugovor potpisuje odgovorna osoba Naručitelja, a o sklopljenim ugovorima vodi se evidencija, te se podaci objavljuju na službenim web stranicama Dječjeg vrtića.

III. JEDNOSTAVNA NABAVA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKA ILI VEĆA OD 10.000,00 eura, A MANJA OD 26.540,00 eura ZA ROBU I USLUGE, ODNOSNO MANJA OD 66.360,00 eura ZA RADOVE

Članak 9.

Pokretanje postupka za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti od 10.000,00 eura do 26.540,00 eura za robu/usluge, odnosno do 66.360,00 eura za radove, u nadležnosti je ovlaštene osobe Naručitelja donošenjem Zahtjeva za pokretanje postupka.

Članak 10.

Postupak se provodi slanjem Poziva za dostavu ponude na najmanje tri gospodarska subjekta. Poziv može biti objavljen na internetskoj stranici Naručitelja.

Članak 11.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati naziv Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, rok za dostavu ponude i način dostave.

Članak 12.

Poziv za dostavu ponude mora biti jasan i razumljiv, a ponude moraju biti dostavljene putem pisarnice, pošte ili elektroničkom poštom.

Članak 13.

U pozivu za dostavu ponuda, Naručitelj može odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Naručitelj je dužan čuvati svu dokumentaciju o postupcima jednostavne nabave 4 godine od završetka postupka.

Članak 20.

Na sukob interesa primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik bit će objavljen na službenoj internetskoj stranici Dječjeg vrtića Vis.

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave na internetskoj stranici Dječjeg vrtića Vis.

KLASA: 406-09/25-01/2

URBROJ: 2129-1-1-02-25-1

Vis, 07. travnja 2025.



Predsjednica Upravnog vijeća

Mirjana Mumanović

M. Mumanović

Utvrdjuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na internetskoj stranici Dječjeg vrtića Vis dana 08. travnja 2025., čime se osigurava pravodobno informiranje svih dionika o njegovom sadržaju i stupanju na snagu. Objavom na oglasnoj ploči omogućuje se transparentnost te dostupnost informacija svim relevantnim dionicima vrtića.



Ravnateljica

Marijana Cipetić, mag.praesc.educ.

M. Cipetić